



REFERAT

10 AUGUST 2026

Forum Studienævnet for Teologi

Det Teologiske Fakultet

Mødedato 24.juni 2026 9.15 – 12.30

Studienævnet for Teologi

Sted Det Teologiske Fakultet – 6B-0-36

KAREN BLIXENS PLADS 16
KØBENHAVN S

Referent Louise W Diamant

DIR 35 32 18 34

Til stede Florian Wöller, Emma Daugaard Sørensen, Stine Askgaard Fredholm, Karl Emil Koch, Carsten Pallesen, Stephan Reinemer, Louise W Diamant, Jesper Høgenhaven, Martin Gustaf Ehrensvärd

mld@adm.ku.dk

Afbud Marlene Ringgaard

Dagsorden

1. Velkomst og godkendelse af dagsorden

Velkomst og godkendelse af dagsorden
Dagsorden blev godkendt.

2. Godkendelse af referat

Referatet er forhåndsgodkendt digitalt af Studienævnet.

3. Beslutning: Ansøgninger om merit og dispensation

Behandling af dispensationsansøgninger og orientering om særlige sager siden sidste møde. Ingen kendte sager ved dagsordens udsendelse.

4. **Beslutning: Eftersendte Kursusbeskrivelser**

Studienævnet drøfter kursusbeskrivelser som måtte være eftersendt.

5. **Drøftelse (opfølgning fra sidste møde): Kvalificering af det reviderede værdigrundlag for uddannelseskvalitet og kvalitetskultur**

v/Marlene

Værdigrundlaget blev godkendt

6. **Orientering: Ny årsstruktur for eksamen /reeksamen**

Opfølgning fra sidste studienævnsmøde i maj.

v/Marlene

Der blev orienteret om, at reksamensperioden efter den nye plan vil strække sig ind i påskeferien. Fremover forventes en tydeligere opdeling mellem undervisningsperioder og eksamensperioder, men de konkrete konsekvenser af den nye struktur er endnu ikke fuldt afklarede.

Det blev påpeget som kritisabelt, at reksamensperioden overlapper med påskeferien. Samtidig blev det bemærket, at uge 51 og uge 22 hidtil har været undervisningsfrie uger, og at der samlet set vil være tre uger mindre til eksamensafvikling.

Der arbejdes på at finde en hensigtsmæssig og harmonisk løsning, herunder at uge 52 fortsat kan holdes fri. Emnet vil blive behandlet nærmere, når de endelige rammer foreligger.

7. **Drøftelse og beslutning: Fjernundervisning og eksamener online**

Studienævnet drøfter procedurer og retningslinjer for godkendelse af fjernundervisning samt afvikling af onlineeksamener (*Martin deltager online*)

Martin orienterede om uddannelsen og oplyste, at årets specialeforsvar er forløbet tilfredsstillende. I den forbindelse blev der behandlet en dispensationssag vedrørende afholdelse af specialeforsvar.

For ROOTS-uddannelsen blev det drøftet, om der bør indføres en eksplicit mulighed i studieordningen for digital deltagelse i eksamener, herunder specialeforsvar. Der har været givet dispensation til eksaminator for at gennemføre et specialeforsvar online, dog kun efter dispensation af præsenskrav ved studielederen. Det blev samtidig bemærket, at den studerende også bør have dispensation for at sikre overensstemmelse med studieordningen. Det blev drøftet, hvordan sådanne sager skal håndteres fremadrettet. Der var enighed om, at ROOTS-studerende som udgangspunkt skal

følge samme procedure som øvrige studerende og derfor ansøge Studienævnet om dispensation til at deltage i specialeforsvar online. Der blev desuden talt om, hvilke særlige forhold der kan begrunde en dispensation. Det blev fremhævet, at uddannelsen kan være administrativt udfordrende, da den gennemføres på tværs af flere lande og universiteter. Samtidig blev det bemærket, at mulighed for online specialeforsvar i højere grad vil afspejle uddannelsens internationale opbygning.

Der blev gjort opmærksom på, at lange sagsbehandlingstider kan medføre, at de studerende ikke modtager svar i tide.

To mulige løsninger blev drøftet:

1. En mindre revision af studieordningen med ikrafttrædelse pr. 1. september 2026, hvor muligheden for online specialeforsvar indarbejdes. Stephan kontaktes vedrørende dette.
2. En dispensationsprocedure, hvor der ikke stilles krav om særlige forhold, og hvor ansøgninger håndteres administrativt som en alternativ løsning.

Forslagene blev godkendt. Florian tager sagen videre med Stephan.

Det blev afslutningsvis bemærket, at spørgsmålet eventuelt også kan blive aktuelt for TEO, selv om Studienævnet hidtil har været afvisende over for en sådan løsning.

8. Beslutning: Studieordningsrevision – godkendelse af reviderede ændringer til høring

Arbejdsgruppen har fremlagt et udkast til ændringer, som administrationen har kommenteret med en række forbehold.

Administrationen inddrages i det videre arbejde efter studienævns mødet med henblik på at vurdere, om de foreslåede løsninger er hensigtsmæssige og administrativt gennemførlige. Det blev bemærket, at der som udgangspunkt ønskes et fortsat fokus på at forebygge og håndtere mistanke om snyd i forbindelse med brug af AI. Der er desuden foreslået en række ændringer i eksamens- og prøveformer.

Forslaget om obligatoriske feedbacksamtaler blev drøftet. For fagene GT1 og KH3 blev det fremhævet, at dette kan være udfordrende på grund af det høje antal studerende og det betydelige ressourceforbrug.

Der er foreslået enkelte tekstmæssige og semantiske justeringer i studieordningerne

Studienævnet drøftede desuden et forslag, som administrationen vurderer er upraktisk. Forslaget udgår derfor af det videre arbejde. Det blev bemærket, at Wiseflow giver mulighed for, at de studerende kan skrive opgaver i et lukket digitalt miljø.

Vedrørende **særligt tilrettelagte valgfagskurser** blev der udtrykt undren over den nuværende formulering, som ønskes præciseret. Der blev bemærket, at der kan være særlige udfordringer knyttet til engelsksprogede kurser (også kendt som DIS-kurser). Det blev afklaret, at suppleringspensum kan udgøre op til 50 %.

SIDE 4 AF 7

Specialeforsvar

Studienævnet drøftede varigheden af specialeforsvaret og vurderede, at den nuværende varighed på 45 minutter er for kort. Det blev derfor besluttet at hæve varigheden op til højest 60 minutter.

ROOTS

For **ROOTS** foreslås tre obligatoriske skriftlige opgaver (*fixed written texts*). For specialet (*Master Thesis*) foreslås ligeledes en ændring af forsvarets varighed fra 45 til højest 60 minutter.

Det blev desuden foreslået, at eksamener som udgangspunkt afvikles med fysisk fremmøde. Der ønskes dog mulighed for online deltagelse, når særlige forhold gør dette nødvendigt.

Videre proces

Studienævnet besluttede, at forslagene først sendes efterfølgende i skriftlig høring i fagmiljøerne, så der bliver mulighed for at afgive yderligere kommentarer og feedback. Når høringssvarene er blevet behandlet på nævnets augustmøde, drøftes de med administrationen (Michelle og Hatice), da der fortsat knytter sig en række forbehold til flere af ændringerne. Drøftelserne forventes gennemført i august, så de færdige udkast kan foreligge til september.

Studienævnet godkendte, at Fagrådet inddrages i processen. Da næste møde først afholdes i september, sendes materialet til Fagrådet med mulighed for at fremsende skriftlige kommentarer som led i høringsrunden.

Desuden sendes materialet i høring hos:

- Fagrådet
- Aftagerpanelet
- Censorkorpset

Når udkastene er godkendt af de relevante afdelinger og administrationen, indkalder Emma og Stine til et møde i september med deltagelse af Florian med henblik på den videre behandling af sagen.

9. Drøftelse: Revision af AI-politikken

Studienævnet drøfter erfaringer med anvendelsen af AI i det forgangne semester

Studienævnet orienterede om det fortsatte arbejde i AI-arbejdsgruppen. Gruppen arbejder blandt andet med udviklingen af et pensum bestående af relevante tekster og artikler, som stilles til rådighed for studerende og undervisere. Arbejdet omfatter temaer som semantik, religion og confirmation bias (tendensen til at tillægge information størst vægt, når den understøtter egne forforståelser).

Arbejdsgruppen består af Stine, Emma og Florian. Karl Emil indtræder desuden i gruppens arbejde. Næste møde afholdes i august.

Det blev oplyst, at der i denne omgang kun har været én mistanke om snyd relateret til AI, og at denne vedrørte Praktisk Teologi. Studienævnet drøftede desuden behovet for at genbesøge AI-deklarationen og overveje, hvordan en eventuel revision af deklarationen kan udformes.

Desuden blev det besluttet at se nærmere på evalueringerne med inddragelse af både studerende og undervisere. Evalueringsgruppen vil blive involveret i arbejdet, og emnet tages op på mødet i august. Carsten og Emma følger særskilt op på arbejdet med undervisningsevalueringerne.

10. Orientering: Ny skabelon for KU Standardforretningsorden 2026

Punktet genbehandles på mødet i august

11. Drøftelse: Studiemiljøundersøgelse for E25

Bemærkning vedrørende manglende data i rapporter: "Huller" skyldes enten diskretionering ved få respondenter eller, at UFM kun har stillet udvalgte spørgsmål til en delmængde af respondenter i læringsbarometeret.

Studienævnet vurderede, at der er behov for at justere handleplanen med udgangspunkt i resultaterne fra Studiemiljøundersøgelsen. Undersøgelsen viser blandt andet tilfælde af oplevet negativ forskelsbehandling samt syv registrerede tilfælde af stødende kommentarer. På baggrund heraf drøftede studienævnet, hvordan der kan arbejdes mere systematisk med at forebygge grænseoverskridende adfærd og styrke en inkluderende studiekultur. Der planlægges derfor en workshop for studenterforeninger og studerende med deltagelse af en KU-ressourceperson med erfaring inden for området. Formålet er at skabe opmærksomhed om problematikker relateret til grænseoverskridende adfærd, herunder hvilken rolle vidner og medstuderende kan spille i sådanne

situationer. Initiativet tænkes blandt andet rettet mod studenterforeninger og sociale arrangementer, herunder hytteture. Studienævnet understregede vigtigheden af at igangsætte en løbende dialog om studiemiljø, trivsel og forebyggelse af grænseoverskridende adfærd blandt de studerende.

SIDE 6 AF 7

12. Drøftelse: Studiestart E26

Studienævnet drøfter studiestarten samt håndtering af grænseoverskridende adfærd blandt de studerende.

Der blev orienteret om planlægningen af årets studiestart, som følger samme program og struktur som sidste år. Programmet har været præsenteret for administrationen.

Det blev desuden oplyst, at studerende deltager i turen til Ungdomsøen som en del af forløbet.

13. Drøftelse: Portefølje- og eksamensopgaver

Studienævnet drøftede koordineringen af skriftlige opgaver forud for semesterstart med henblik på at undgå uhensigtsmæssige sammenfald i de studerendes arbejdsbelastning.

Der blev identificeret et sammenfald mellem opgaveforløbene på KH3 og NT1 (gl.). Det blev understreget, at undervisernes planlægning bør koordineres, så de studerende ikke pålægges flere større opgaver i samme periode.

Florian følger op på sagen og kontakter de relevante undervisere med henblik på koordinering af opgaveforløbene.

14. Studielederens punkt

Orientering om igangværende projekter og initiativer på fakultetet.
Opfølgning af punktet fra sidste studienævnsmøde

1. Snydsager og AI

Det blev oplyst, at antallet af snydsager er faldet betydeligt. På nuværende tidspunkt er der alene én verserende mistanke om snyd, som vedrører Praktisk Teologi.

2. Samarbejde med Aarhus Universitet om specialeworkshop

Studienævnet blev orienteret om, at samarbejdet med Aarhus Universitet om den fælles specialeworkshop ikke videreføres. Baggrunden er, at workshoppen ikke længere passer ind i AU's nye specialestruktur. Fremover skal specialer afleveres den 1. maj, hvilket indebærer ændringer i specialeperiodens placering og varighed.

3. Tilmelding til E26

Der blev orienteret om tilmeldingstallene til efterårssemesteret

2026, som ser tilfredsstillende ud. Alle valgfag forventes oprettet. Blandt kernefagene er Det Nye Testamente særligt populært med ca. 50 tilmeldte studerende.

SIDE 7 AF 7

4. **Efter- og videreuddannelse (VLL)**

Der blev orienteret om stor søgning til efter- og videreuddannelsesområdet (VLL). I alt er der registreret 307 optag. På uddannelsen §1A har der været 94 ansøgere, hvoraf 27 er blevet optaget.

15. Nyt fra de studerende

Opdateringer og input fra de studerende.

Der blev rejst bekymring vedrørende de fysiske eksamenslokaler og de rammer, som eksamenerne afvikles under.

I forbindelse med en eksamen i NT opstod der tekniske problemer med de computere, der skulle give adgang til ordbøger. Problemet blev håndteret ved, at der i stedet blev stillet fysiske ordbøger til rådighed for de studerende under eksamen.

16. Kommende møder og årshjul

Justering af emner for kommende møder.

Datoer for studienævnsmøder i E26:

26. august 2026

16. september 2026

21. oktober 2026

11. november 2026

9. december 2026

17. Eventuelt

Intet under eventuelt