



REFERAT

13.MAJ 2026

Forum Studienævnet for Teologi

Det Teologiske Fakultet

Mødedato 29. april 2026 9.15 – 11.45

Studienævnet for Teologi

Sted Det Teologiske Fakultet – 6B-0-36

KAREN BLIXENS PLADS 16
KØBENHAVN S

Referent Louise W Diamant

DIR 35 32 18 34

Til stede Florian Wöller, Emma Daugaard Sørensen, Stine Askgaard Fredholm, Carsten Pallesen, Stephan Reinemer, Louise W Diamant, Marlene Ringgaard Lorensen, Niels Valdemar Vinding (gæst), Jan Loop (gæst), Hatice Basaran (gæst), Anja Mee Foldberg (gæst)

mld@adm.ku.dk

Afbud Jesper Høgenhaven

Dagsorden

1. Velkomst og godkendelse af dagsorden

Velkomst og godkendelse af dagsorden

Florian orienterede om, at der ikke er nyt vedrørende frafaldsundersøgelsen. Punkt 7 **Frafaldsundersøgelse: profil, planlægning og status** udgår derfor og erstattes af "Orientering om omlægning af IRIS til 75 ECTS", hvor Jan og Niels deltager.

Dagsordenen blev godkendt.

2. Godkendelse af referat

Referatet er forhåndsgodkendt digitalt af Studienævnet.

3. Beslutning: Ansøgninger om merit og dispensation

Behandling af dispensationsansøgninger og orientering om særlige sager siden sidste møde.

Studienævnet behandlede én ansøgning om merit, som blev betinget godkendt. Florian giver besked til Individuel Sagsbehandling samt Studievejledningen.

4. Beslutning: Eftersendte Kursusbeskrivelser

Studienævnet drøfter kursusbeskrivelser som måtte være eftersendt. Se punkt 5.

5. Kursusbeskrivelser og undervisningsrekvisition for F27

v/Stephan

Studienævnet gennemgik kursusoversigten samt godkendte kurser for F27.

Studienævnet genoptog tidligere beslutning af 19. juni 2025 om ny eksamensform i Latin 2, sommeren 2027 – skriftlig stedprøve.

Stephan præsenterer indstilling til studieordningsændring ved SN-møde 20. maj 2026.

6. Efter eksamensperioden drøfter Studienævnet fremtidige indsatsområder mhp. kunstig intelligens i undervisning og eksamener.

Stine orienterede om et planlagt seminar den 18. maj om anvendelsen af kunstig intelligens i undervisningen, målrettet VIP'er. Seminaret vil tage udgangspunkt i egne erfaringer og inddrage de studerendes perspektiver.

Florian orienterede om dialogmøder i fagmiljøerne, hvor fælles deltagelse med Stine opleves som styrkende for samarbejdet. Der er fortsat uenighed blandt underviserne om anvendelse og retning, hvilket også ses på tværs af andre afdelinger. Det blev besluttet at afholde møde i arbejdsgruppen om AI forud for seminaret, hvor der udarbejdes et diskussionsoplæg.

7. Drøftelse: Orientering om omlægning af IRIS til 75 ECTS

SIDE 3 AF 4

v/Niels og Jan

Niels og Jan orienterede om arbejdet med udviklingen af en ny uddannelse baseret på den eksisterende IRIS. Der skal snarest indsendes en omfattende tjekliste til KUUR til godkendelse, og der pågår samtidig udarbejdelse af studieordningen.

Arbejdet er fremskredent, og der er bl.a. fokus på kvalitetsløft gennem inddragelse af aftagere, interessenter og undervisere.

Der udestår drøftelser af specialets udformning samt modulstruktur, herunder anvendelse af flipped classroom og inddragelse af støtte fra TEACH.

8. Drøftelse: Tilrettelæggelse af reksamener

Studienævnet drøfter udfordringer forbundet med tilrettelæggelsen af reksamener

v/ Hatice

Uge 9 er fastlagt som kompromis, hvor VIP ikke afholder møder. KU er ved at udarbejde en ny årsstruktur, som forventes at indeholde undervisningsfrie uger, men det endelige indhold er endnu ikke afklaret. Der arbejdes desuden med en tydeligere opdeling mellem eksamens- og undervisningsuger.

9. Orientering: Fremtidig organisering af studievejledningens indsatsområder

Studienævnet orienteres om den fremadrettede håndtering af studievejledningens forskellige indsatsområder, herunder internationaliseringsrapporten, studiestartsevalueringen, vejledningens årsrapport, BA-studiestart 2026, karrieredag, semesterstart for KA samt tilvalgsdagen.

v/Anja

Anja orienterede Studienævnet om, at Studievejledningen er blevet omlagt, hvilket indebærer, at en række opgaver ikke længere er forankret i TEO's Studievejledning.

Der arbejdes fortsat med afklaring af ejerskab i forhold til opgavefordeling.

10. Drøftelse: Opfølgning på dimittendundersøgelsen: Forslag om "Kald og Karriere"-arrangement

v/Anja og Marlene

Programmet er godkendt af Florian og arrangementet afholdes d. 20.maj 2026. Det skal være et fast punkt på dagsorden – skrives i årshjulet

11. Nedsættelse af udvalg til Studienævnets temadag

Jesper og Karl Emil blev valgt. Temadagen rykkes til d. 2. oktober.

12. Studielederens punkt

Orientering om igangværende projekter og initiativer på fakultetet.

Opfølgning af punktet fra sidste studienævnsmøde

1. Alle studieordninger er nu samlet på Københavns Universitets uddannelsessite: <https://www.ku.dk/uddannelse/studieordninger>
2. Der opslås studenterinstruktørstillinger. Florian opfordrede til at videreformidle opslaget.

13. Nyt fra de studerende

Opdateringer og input fra de studerende.

Der blev rejst bekymring blandt de studerende om kapaciteten på NT-kurserne, herunder om der er tilstrækkelige pladser på et kernefag i en årgang med mange studerende. Der er aktuelt ikke fastsat et deltagerloft, men der er både fysiske og didaktiske begrænsninger at tage hensyn til.

Det blev aftalt at tage en dialog med Jesper om mulighederne for eventuelt at fastsætte et deltagerloft.

Det blev samtidig understreget, at der overordnet er plads på kurserne, og at de studerende ikke skal være bekymrede for at kunne gennemføre deres uddannelsesforløb.

14. Kommende møder og årshjul

Justering af emner for kommende møder.

15. Eventuelt

Ingen punkter