



MØDEREFERAT

4. MARTS 2021

Forum Studienævnet for Teologi

Møde afholdt 4. marts 2021

Sted Online

Referent Stephan Reinemer

**SEKRETARIATET FOR
STUDIENÆVNET FOR TEOLOGI**

KAREN BLIXENS PLADS 16
2300 KØBENHAVN S

TLF 35 33 14 42

DIR

str@teol.ku.dk

REF: STR

Til stede

Niels Henrik Gregersen (formand, ViP), Jesper Høgenhaven (ViP), Tine Reeh (ViP), Amalie Grøndal Henriksen (stud.), Lars Kristian Lyngberg-Larsen (stud.), Kirstine Schøler Hjort (stud.), Marlene Ringgaard Lorensen (studieleder), Maj-Britt Johannsen (studiechef), Stephan Reinemer (sekr.)

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden

Punkt 10 udgik til senere møde
Dagsordenen blev godkendt.

2. Godkendelse af referat

Studienævnet godkendte referatet fra sidste ordinære møde i februar 2021, med ændring af sidste sætning i punkt 6 til: "Det påpegedes at muligheden for pensumreduktion ved afløsningsopgaver bibeholdes".

[Jesper Høgenhaven forlod mødet]

3. Ansøgninger om merit og dispensation

Studienævnet orienteredes ved formanden om afgørelse vedr. merit fra kandidatuddannelsen ved Aarhus Universitet. Nævnet drøftede i den forbindelse om der skal formaliseres meritpraksis særligt for Teologistuderende fra AU.

De strukturelle forskelle mellem uddannelserne blev præsenteret.

Man kan enten:

1. Fortsætte med meritere 1:1 med det medfølgende ECTS-tab.
2. Lave en tillægsprøve – dvs. tildele pensumreduktion og ændret prøveform.
3. Indføre regel om maksimalt antal fag der kan overføres.

Det blev påpeget, at der skal være faglige vurderinger, så det vil være svært at begrunde en regel om et maksimalt antal fag.

Studienævnet besluttede at fortsætte nuværende praksis, hvor ansøgninger behandles i dispensationsudvalget.

4. Beslutning: Eksamensform sommeren 2021

Jf. brev fra Studieleder til alle undervisere sendt 5. februar 2021, er fakultetet i færd med at omlægge de mundtlige eksamener sommer 2021 til online eksamener. Der er kommet enkelte ønsker fra undervisere på TEO, og der er på den baggrund udarbejdet en oversigt over eksamensafholdelse på BA og KA uddannelserne i teologi sommer 2021.

Studieleder fremlagde baggrunden som er, at KU opfordrer til at alle eksaminer omlægges til online-format.

Der var udarbejdet oversigt til nævnets godkendelse. Som udgangspunkt vil der så vidt muligt omlægges 1:1 (samme format men online).

For Latin 2 blev prøveformen anbefalede studienævnet en skriftlig hjemmeopgave. Studieleder vil kontakte faglærerne på latin for at afklare de nærmere forhold.

For DO2 blev der spurgt til om hvorfor den tidligere brugte 24 timers eksamen ikke er valgt. Der vil blive taget kontakt til faglærerne som kan begrunde valget.

For KH1 foreslået at "multiple choice" fjernes.

Planen blev derudover godkendt.

5. Drøftelse: Evaluering af anonymisering

Nævnet drøftede erfaringer fra de gennemførte eksaminer, hvor der har været benyttet anonym bedømmelse. Herunder særligt hvilke eksaminer der er anonymiserede, om der skal mere information til undervisere og studerende, og om der er tale om et tilbud eller et krav.

Nævnet besluttede, at henstille til at informationen bliver bedre, så man forebygger utryghed, og at anonymiseringen bliver præsenteret som en selvfølgelighed.

SIDE 3 AF 5

6. Notat om genbrug af pensum på tværs af BA - KA

På baggrund af tidligere dispensationsafgørelse drøftede nævnet om der skal fastsættes regler for genbrug af tidligere benyttet litteratur/pensum, herunder om der skal fastsættes regler for om litteratur for BA-uddannelsen kan genbruges på KA-uddannelsen.

Studienævnet vedtog at man kan genbruge op til 5% fra et ældre pensum i nyt pensum uden videre. Bindingen går på tværs af BA og KA.

Studienævnssekretæren sender forslag på baggrund af notat fra TORS i fælles høring.

Det besluttede forslag skal sendes til Anja som offentliggør det på studieinformationssiderne. Notatet sendes også til afdelingslederne for videreformidling.

[Jesper Høgenhaven kom tilbage til mødet]

7. Gennemgang af studieinformationssiderne

Et udvalg under nævnet har gennemgået studieinformationssiderne og redegjorde for deres fund, herunder tekst om mobilitetsvinduet.

Der var indledningsvis en kompliment til de medarbejdere der står bag siderne – de er gode og brugbare.

Studiechefen præsenterede formatet for siderne.

Det vil være AC-vejlederen Anja som skal have information om rettelser.

Det blev aftalt, at Kirstine og Niels Henrik aftaler med Anja hvilke sider der er relevante, så der skelnes mellem studieinformationssiderne, hjemmesiden og studier.ku.dk, samt hvilke tekststykker vi er frie til at ændre og hvilke der er centralt besluttede formuleringer.

Gruppen vil efter arbejdet specificere, hvilke sider de finder relevante at studienævnet fremover holder øje med, og tilføje disse til beskrivelsen i årshjulet.

8. Annoncering af Studieordningsændringer

På baggrund af seneste studieordningsændring drøftede nævnet praksis for annoncering af studieordningsændringer. Spørgsmålet var om der skal rettes i selve dokumentordningen (med note om tidspunkt og art af ændringen) eller det er tilstrækkeligt med et rettelsesblad?

Det blev besluttet, at mht. varige studieordningsændringer så indføres de i gældende studieordning som slutnote.

Øvrige midlertidige ændringer dispensationer meddeles som hidtil.

9. Evaluering af Studiestart 2020

Nævnet havde fra AC-vejleder Anja Foldberg modtaget kort beskrivelse fra studiestarten.

Der blev afholdt 2 møder inden selve studiestarten, hvor vi fortalte om, hvordan studiestarten ville foregå (med coronaforholdsreglerne) og hvor man kunne stille spørgsmål.

Studenterstudievejlederne og tutorer var ekstra til stede i facebookgruppen for årgangen inden og under studiestarten, for at kunne hjælpe med spørgsmål.

Der var godt fremmøde i introdagene både på Zoom og god deltagelse (over 100 med – nogle sad sammen, kunne vi se på skærmen). Det er flere, end der normalt fremmøder fysisk (ca. 90-95)

Der var også et fint fremmøde til de fysiske aktiviteter (68 fremmødte) – især når vi tænker på, at det var sent om eftermiddagen og kun nogle sociale aktiviteter.

Der har været god feedback fra tutorer og deltagerne undervejs – og så har de ”stemt med fødderne” ved fremmøde på Zoom.

Nævnet takkede for den foreløbige beskrivelse fra AC-vejlederen, og ser frem til at modtage rapporten på baggrund af de studerendes evalueringer.

Studienævnet ser også frem til at modtage orientering om den kommende studiestart.

10. Drøftelse: behandling af undervisningsevaluering for efteråret (v. udvalg)

Punktet måtte udsættes til april fordi der savnes en del af materialet.

Der arbejdes fortsat på en overgang til digital evaluering.

11. Drøftelse: følgebrev og skemaer til kommende undervisnings-evaluering (inkl. procedure)

Nævnet drøftede udkast til informationsbrev og orienterede sig i skabeloner for evalueringsskemaer. Nævnet godkendte det vedlagte, og fortsætter dermed den hidtidige praksis.

Der var også inden mødet kommet central indstilling om at tilføje spørgsmål ang. digital undervisning.

Nævnet finder ikke, at de foreslåede spørgsmål angår undervisningsevaluering, og foreslår at disse spørgsmål udsendes centralt.

Studienævnssekretæren sender evalueringsskemaer og informationsbrev til Astrid som videreformidler.

12. Mindre sager og meddelelser

Nævnet udpegede Amalie som medlem til optagelsesudvalg for Yale

SIDE 5 AF 5

13. Studielederens punkt

Studieleder takkede fagrådet for morgenarrangementerne.

Nævnet orienteredes om at Fagrådet har udpeget to repræsentanter til KUs studiemiljørådet.

Der arbejdes på de annoncerede studenterrettede trivselstiltag.

14. Nyt fra studentervejlederne

Intet nyt.

Det vedtages at punktet slettes fremover

15. Nyt fra de studerende

På studentsiden er Anna med i stedet for Lars og indtræder som regulært medlem efter sommerferien

16. Eventuelt

Ref.: Stephan Reinemer