

*Til medlemmerne af
Studienævnet for Teologi (2019)*
Stud.theol. Kristoffer Johannes Schmidt-Hansen
Stud.theol. Lars Kristian Lyngberg-Larsen
Stud.theol. Thomas Nordahl
VIP Søren Holst
VIP Tine Reeh
VIP suppleant Jesper Høgenhaven



MØDEREFERAT

6. DECEMBER 2019

Forum Ordinært studienævnsmøde
Mødedato Fredag den 6. december 2019, kl. 13:00-15:30
Sted 6B-0-36

SEKRETARIATET FOR
STUDIENÆVNET FOR TEOLOGI

SØNDRE CAMPUS
KAREN BLIXENS PLADS 16
2300 KØBENHAVN S

Tilstede

VIP Søren Holst, VIP Niels-Henrik Gregersen, VIP Christine Svinth-Værgen Pøder, Stud.theol. Kristoffer Johannes Schmidt-Hansen, Stud.theol. Lars Kristian Lyngberg-Larsen, Stud.theol. Amalie Grøndal Henriksen (tiltræder 01.02.20), Stud.theol. Thomas Nordahl (aftræder 01.02.20), Carsten Selch Jensen (Studieleder), Maj-Britt Johannsen (Studiechef), Anja Mee Foldberg (Studievejledningen) – punkt 4, Stephan Reinemer (Studienævnssekretær, ref.)

DIR 35323601

studienaevnet@teol.ku.dk
www.teol.ku.dk/om/studienaevn/teologi/

REF: STR

1. Godkendelse af dagsorden

Forperson Søren Holst bød velkommen til studienævnsmødet
Der er siden sidste møde afholdt ekstraordinært møde om studieordningsrevision. Det blev aftalt, at Søren sender opfølgning fra mødet til alle nævnets medlemmer.
Der tilføjes nyt orienteringspunkt som punkt 6 om studieordningsrevision – øvrige punkter rykkes tilsvarende.
Dagsordenen blev i øvrigt godkendt.

2. Godkendelse af referat (bilag 1)

Referatet fra møde 1. november 2019 blev godkendt uden bemærkninger

3. Ansøgninger om merit og dispensation til behandling på mødet (lukket møde)

Studienævnet behandlede dispensationssager i lukket forum

4. Drøftelse: Evaluering af studiestarten og teologi ud af boksen og karrierearrangement (bilag 2 og 3)

Studievejleder Anja Mee Foldberg fortalte, at der overordnet set har været en god studiestart. Der planlægges kandidatstudiestart for vinteroptaget også (der forventes omkring 20 studerende).

Der var stor ros til studenterstudievejlederne.

Det forventes, at der næste år vil være et lidt ændret evalueringsformat.

Der er i år afholdt velbesøgt arrangement ”Teologi ud af boksen” der oplyser om bl.a udrejse, feltarbejde og projektorienteret forløb med gode tilbagemeldinger.

Ved karrierearrangement udtrykte de deltagende studerende tilfredshed.

Fra nævnets studerende bemærkedes den gode kommunikation ved begge arrangementer. De studerende vil i øvrigt også fortsat stille sig til rådighed i forhold til planlægningen og indholdet af arrangementerne.

Arrangementet for kandidatdelen har haft mindre tilslutning.

Studiechefen tilføjede dog, at historisk set er fremmødet meget flot.

Studienævnet udtrykte sin taknemmelighed for studievejledernes arbejde.

Nævnet noterede sig, at familien spiller en stor rolle, når de studerende skal angive påvirkende faktorer for studievalget. Anja gjorde opmærksom på muligheden for at nævnet kommer med forslag til andre spørgsmål til evalueringen af studiestart.

5. Drøftelse: Evaluering af studienævnets temadag

Nævnet udtrykte sin tak for Niels-Henrik Gregersens og Thomas Nordahls arbejde.

Alle oplægsholdere havde haft gode, korte og indholdsrige oplæg.

Der noteredes også et fint fremmøde.

Det anbefales næste år også at placere arrangementet på en fredag, for også der at kunne planlægge efterfølgende socialt arrangement

6. Studieordning (tilføjet punkt)

Der er udarbejdet foreløbig forslag til revision af studieordningerne for bachelor- og kandidatuddannelsen i Teologi. Dekanen har efter præsentation noteret sig, at der ikke er tale om en gennemgribende ændring af studieordningen, og roser det omhyggelige arbejde.

Dekanen vil snarest fremsende detaljerede skriftlige kommentarer til ændringerne og bede Nævnet tage stilling til disse.

Nævnet besluttede, at indkalde til et snarligt studieordningsmøde. Anna Vind afdelingsleder for Kirkehistorie inviteres til relevante punkter på mødet.

Det aftaltes, at mødes torsdag d. 19. december i tidsrummet 9.15 – 12.00.

På mødet drøftes udkastet med udgangspunkt i dekanens bemærkninger.

Der aftaltes mandag d. 27. januar kl.12 som frist for høringer.

7. Planlægning: mødedatoer i forårssemestret 2020

Fredag 13.00 – 15.30 er eneste ledige tidspunkt for alle medlemmer. På den baggrund aftaltes følgende møderække:

Fredag d. 7. februar kl. 13.05 – 15.00

Fredag d. 6. marts kl. 13.05 – 15.30

Fredag d. 17. april kl. 13.05 – 15.30

Fredag d. 15. maj kl. 13.05 – 15.30

8. Drøftelse: behandling af undervisningsevaluering for foråret 2019 (v. udvalg)

Nævnet drøftede efterårets evalueringer, og bemærkede indledningsvist at der er en noget lav svarprocent.

Fra de studerende bemærkedes, at Latin 1 ikke har foretaget evaluering. For ER var der flere henvisninger til en uheldig episode. Det var nævnets opfattelse, at underviser havde noteret sig bemærkningerne og taget dem til efterretning.

Der er i øvrigt kommentar til at Søren Kierkegaard-Auditoriet ikke egner sig til holdundervisning. Det blev foreslået evt. om muligt at benytte mødelokaler til mindre holdundervisning.

På Hebraisk 1 er der en noget forskelligartet tilbagemelding fra studerende og underviser. Det aftaltes at holde øje med tilbagemelding ved næste evaluering af undervisningen.

Det er de studerendes indtryk at peer-feedback ved kollektiv feedback på BA-projektseminaret ikke har det nødvendige faglige afkast. Nævnet drøftede om plenumdrøftelserne kan have en skævvridning af fokus til at beskæftige sig med emnet frem for metoden.

De studerende foreslår en hybrid form mellem seminar og individuel vejledning.

Nævnet besluttede, at foreslå dekanen at emnet kan tages på kommende medarbejderseminar eller stormøde.

9. Nedsættelse af udvalg til undervisningsevaluering for efterårssemestret 2019

Amalie Grøndal Henriksen og Niels Henrik Gregersen meldte sig til nævnets akklamation.

10. Nedsættelse af udvalg til behandling af sager om merit og forhåndsgodkendelse

Nævnet drøftede forslaget som er begrundet i forsøget på etableringen af en mere lempelig meritpraksis.

Nævnet drøftede de forskellige vilkår, den faglige vurdering og frister.

Det blev vurderet, at et 5-mands meritudvalg vil blive for tungt, men at det er påkrævet at henstille i et hyrdebrev til afdelingerne om ikke at være for rigide i deres vurderinger.

Det aftales at ændre ansøgningsprocessen, så alle ansøgninger sendes til studienævnsekretæren som indhenter faglige vurderinger fra afdelingerne, udsender tilsagn ved positiv faglig vurdering og alene fremlægger afslag for sagsbehandlingsudvalget/studienævnet.

11. Udpegning af medlemmer til Kvote 2 optagelsesudvalg (bilag 4)

Studieleder Carsten Selch Jensen fortalte om udvalget, som skal se på resultaterne og optag efter den nye ansøgningsprocedure for kvote 2 ansøgere (som indeholder en prøve og et interview).

På et nævnsmøde i foråret skal studienævnet i øvrigt drøfte retningslinjer for kvote 2 optag.

Kristoffer Johannes Schmidt-Hansen meldte sig som studenterrepræsentant. VIP bliver repræsenteret ved Christine Svinth-Værgø Pøder og Carsten Selch Jensen.

12. Varselsskrivelser vedr. studieaktivitet og maksimal studietid (bilag 5)

Studienævnet drøftede nyt udkast til varslingsbrev. Der blev foreslået at det skal tydeliggøres at brevet er individuelt på baggrund af de foreliggende registreringer i administrationen.

13. Drøftelse: Akademisk skrivning

Det drøftedes om nævnet ønsker et tilbud. Studieleder påpegede at det vil skulle afholdes for ikke-budgetterede ressourcer.

Det blev opklaret at studienævnets forperson tidligere på vegne af nævnet har fremsendt ønsket. Studieleder finder en løsning.

14. Drøftelse: Elektronisk undervisningsevaluering (bilag 6)

Studiechef Maj-Britt Johannsen fremlagde drøftelse fra CAS.

Der besluttedes at Maj-Britt Johannsen planlægger fællesmøde (TEO og CAS) med repræsentanter fra HUM, som fortæller om deres erfaringer med elektronisk undervisningsevaluering.

SIDE 5 AF 6

15. Drøftelse: Anonymiserede skriftlige prøver

Der er tidligere drøftet og undersøgt om der kan afholdes anonyme prøver ved skriftlig prøve.

Det har vist sig at være en mulighed, der dog ikke giver god mening ved alle skriftlig eksaminer.

Nævnet stillede sig positivt over for anonymisering hvor det er muligt – således besluttes det at gøre de skriftlige prøver anonyme, dvs. Bibelkundskab/HEB1/DO2.

16. Mindre sager og meddelelser

Intet yderligere

17. Studielederens punkt

Punktet udgik pga. tidsnød

- a) Ny Kvote 2 model
- b) Kommissorium for arbejdsgruppen vedr. KA-RRE/Islamiske Studier (bilag 7)
- c) Midler til forskningsintegrerende undervisningsaktiviteter (bilag 8)

18. Nyt fra studentervejlederne

Intet yderligere

19. Nyt fra de studerende

Intet yderligere

20. Eventuelt

Intet yderligere

Skriftlige orientering

Studerterambassadørens nyhedsbrev for 3. kvartal 2019 (bilag: [LINK](#))

Bilag

Bilag 1: Referat fra studienævnsmødet den 1. november 2019

Bilag 2: Studiestartsevaluering TEO 2019

Bilag 3: Studiestartsundersøgelse BA teologi 2019

Bilag 4: Kvote 2 optagelsesudvalg

Bilag 5: Varsel vedr. studieaktivitet og maksimal studietid

Bilag 6: Elektronisk undervisningsevalueringsskema fra HUM

SIDE 6 AF 6

*Bilag 7: Kommissorium for arbejdsgruppen vedr. KA-RRE/Islamiske
Studier*

Bilag 8: Midler til forskningsintegrerende undervisningsaktiviteter