

*Til medlemmerne af
Studienævnet for Teologi (2019)*
Stud.theol. Kristoffer Johannes Schmidt-Hansen
Stud.theol. Lars Kristian Lyngberg-Larsen
Stud.theol. Thomas Nordahl
VIP Søren Holst
VIP Tine Reeh
VIP Niels Henrik Gregersen



M Ø D E R E F E R A T

17. SEPTEMBER 2019

Forum Ordinært studienævnsmøde
Møde afholdt Tirsdag den 17. september 2019, kl. 10:00-13:00
Sted 6B-036
Referent Mette Juhl Vedel

SEKRETARIATET FOR
STUDIENÆVNET FOR TEOLOGI

SØNDRE CAMPUS
KAREN BLIXENS PLADS 16
2300 KØBENHAVN S

Til stede

Stud.theol. Thomas Nordahl, VIP Søren Holst, VIP Niels Henrik Gregersen,
VIP Tine Reeh, stud.theol. Kristoffer Johannes Schmidt-Hansen, stud.theol.
Amalie Grøndal Henriksen, studieleder Carsten Selch Jensen, studiechef
Maj-Britt Johannsen og studienævnssekretær Mette Juhl Vedel

DIR 35323958

studienaevnet@teol.ku.dk
www.teol.ku.dk/om/studienaevn/teol
ogi/

REF: MJV

Dagsorden

- Ad 1) Godkendelse af dagsorden**
Studienævnet godkendte dagsorden.
- Ad 2) Godkendelse af referat**
Studienævnet godkendte referatet med en mindre rettelse.
- Ad 3) Ansøgninger om merit og dispensation til behandling på mødet (lukket møde)**
Der forelå ingen sager til behandling på mødet.
- Ad 4) Drøftelse: Mobilitet og studieordningsrevision 2020**
Bachelorstudieordningen:
Alle tre afdelinger har godkendt den foreløbige skitse til revideret bachelorstudieordning, men har enkelte kommentarer.

Faggruppen for Dogmatik ønsker at gentænke pensum og omfang for DO1 og DO2, hvilket studienævnet ikke kan se noget problem i.

Afdelingen for Kirkehistorie havde opdaget en fejl i skitsen, som vil blive ændret. Herudover havde afdelingen en kommentar til anbefalet uddannelsesplan for studerende med forkundskaber i latin, som studienævnet desværre ikke finder det praktisk muligt at efterkomme (og der er heldigvis tale om meget få studerende). Søren Holst taler med afdelingslederen herom.

Afdelingen for Bibelsk Eksegese bemærkede, at studienævnet ikke har angivet ved hvilket fag bedømmelsen skal ændres fra "bestået/ikke bestået" til karakter efter 7-trins-skalaen. Afdelingen foreslår selv at NT2 skal ændres til bedømmelse med karakter efter 7-trins-skalaen. Studienævnet besluttede at gå videre med dette.

Ved næste studienævnsmøde skal de nye DO1, DO2, KH2 og KH3 kursusbeskrivelser med pensumomfang fremlægges og godkendes forud for undervisningsrekvisitionen.

Kandidatstudieordningen:

Studienævnet besluttede at specialeomfanget forbliver på 50-75 på baggrund af et flertal i studienævnet.

Herudover drøftede studienævnet valgfaget som specialeforberedende element:

KA-valgfag kan have samme funktion som et specialeseminar og kan træne specialeskrivningen – styrke opsætning af litteraturliste og strukturering.

Her ser Afdelingen for Kirkehistorie det som et problem, at der ikke bliver udbudt valgfag i kirkehistorie hvert semester, og afdelingen ønsker at være synlig hvert semester. Studienævnet drøftede, om der fx kan afholdes ét kirkehistoriekursus det ene semester og et tværfagligt kursus, hvor kirkehistorie indgår som den ene part i det anden semester. Dette kunne evt. være et EVU-kursus. Emnet tages op i forbindelse med det fortsatte arbejde med Studieordningen og de hertil knyttede forhold.

Ad 5) Drøftelse: Udrejse - VIP-ambassadører og 4EU+

Studienævnet drøftede muligheden for at have VIP-ambassadører på fakultetet, som kan vejlede om og motivere til udlandsophold på

andre universiteter, herunder 4EU+ partnerne. Dette er et af fakultetets strategipunkter.

SIDE 3 AF 5

Studienævnet besluttede at bede afdelingerne indsende en liste over fagpersoner, som har viden og særlige forbindelser til universiteter – det være sig 4EU+ partnere, Erasmus-partnere og andre udenlandske universiteter. Det skal gøres tydeligt for underviserne, at de kan være med til at motivere til udrejse.

Listerne over fagpersoner vil kunne bruges af den internationale koordinator ved henvendelse fra studerende. Derudover vil der refereres til personerne på Studieinformation under "Udlandsophold".

Ad 6) Drøftelse: Feedback

I kursusbeskrivelser skal der angives feedbackform, da obligatorisk feedback implementeres ved næste rekvisition.

Studienævnet drøftede, hvordan underviserne skal gøres bekendt med feedback-reglerne og mulighederne for feedback.

Studienævnet besluttede, at hver afdeling sammen skal drøfte, hvordan der skal gives feedback på afdelingens kurser.

Ad 7) Drøftelse og beslutning: Specialetilmeldingsfrister

Studienævnet besluttede at tilslutte sig forslaget til tilmeldingsfrister fra Studienævnet på Center for Afrikastudier. Specialetilmeldingsfristerne fastsættes til 1. december for tilmelding til forårssemestret og 1. juni for tilmelding til efterårssemestret.

Ad 8) Drøftelse: Merit fra professionsbacheloruddannelser

Søren Holst bad det samlede studienævn om råd og vejledning til sagsbehandlingsudvalget vedrørende merit fra professionsbacheloruddannelser.

Studienævnet var enige om, at en professions-BA principielt er en BA-uddannelse og dermed ikke kan betragtes som 'under niveau', men at der også bør lægges vægt på, at et kursus er tilpas specialiseret til at kunne meritoverføres som BA-valgfag. Herudover bør omfanget af litteratur/pensum tillægges en betydning i forhold til afgørelsen.

Ad 9) Godkendelse: følgebrev og skemaer til kommende undervisningsevaluering

Studienævnet godkendte følgebrevet og skemaerne til undervisningsevalueringen for efterårssemestret 2019.

Søren Holst og Lars Kristian Lyngberg-Larsen har været i kontakt med SCIENCE og HUM angående deres elektroniske evalueringer, som systemunderstøttes af programmet Arcanic.

Der vil være en mindre årlig udgift ved brug af programmet.

De studerende angav, at de vil være meget glade for en sådan løsning, som ville betyde, at evalueringerne bliver anonymiseret.

Studienævnet besluttede at Søren og Lars går videre med dette og tager kontakt til Karen Lauterbach fra Studienævnet på Center for Afrikastudier, da CAS skal inddrages i arbejdet med den nye evalueringsform.

Studienævnet tilstræber at kunne implementere den nye evalueringsform til foråret 2020.

Ad 10) Orientering/drøftelse: UVM-handleplaner

Studienævnet godkendte de reviderede handleplaner.

Ad 11) Mindre sager og meddelelser

Intet fremkom.

Ad 12) Studielederens punkt

- a. Den nye studiestartsprøve, hvor studielederen er bedømmer har lige haft afleveringsfrist. 117 studerende har bestået ved første prøveforsøg. 17 studerende er tilmeldt omprøven.
- b. 83 studerende er tilmeldt ruskurset – hvilket er rekord.
- c. Talentpuljen blev aflyst lige før deadline.
- d. Ministeriet har meddelt, at man kan søge midler til en etårig master. Fakultetet arbejder på en ansøgning.
- e. Finanslov og taxameter: Studielederen delte et papir om konsekvenserne rundt og orienterede om konsekvenserne for fakultetet.

Ad 13) Nyt fra studentervejlederne

Intet fremkom.

Ad 14) Nyt fra de studerende

Nogle studerende undrer sig over, at en vejledning i akademisk opgaveskrivning på andet semester (i tilknytning til ER1) ikke blev

til noget. Studienævnet undersøger, hvad der blev besluttet og følger op på det.

SIDE 5 AF 5

Ad 15) Eventuelt

Nogle har efterspurgt vejledning i akademisk skrivning.
Studienævnet vil følge op på dette på et senere møde.

Skriftlig orientering:

Ad 16) Ansøgninger om dispensation behandlet siden sidste møde

Ad 17) Ansøgninger om meritoverførsel behandlet siden sidste møde

Ad 18) Studenterambassadørens nyhedsbrev om 2. kvartal 2019:

<https://studenterambassadoer.ku.dk/om->

[studenterambassadoeren/nyhedsbreve-og-aarsberetninger/](https://studenterambassadoer.ku.dk/om-studenterambassadoeren/nyhedsbreve-og-aarsberetninger/)

Ad 19) Ny kvote 2