



MØDEREFERAT

21. FEBRUAR 2025

Forum Studienævnet for Teologi

UDDANNELSESSERVICE

Møde afholdt 21. februar 2025, kl. 13.15 – 15.45

KAREN BLIXENS PLADS 16

Sted Det Teologiske Fakultet - 6B-0-36

KØBENHAVN S

Referent S.R.

DIR 35 33 14 42

Til stede

Florian Wöller, Marie Winther Sall, Carsten Pallesen, Emma Daugaard Sørensen, Stine Askgaard Fredholm, Marlene Ringgaard Lorensen, Stephan Reinemer

str@teol.ku.dk

REF: STR

Fraværende med afbud

Jesper Høgenhaven

Dagsorden

Konstituerende del

I afgående forperson fravær har dekanen udpeget Florian Wöller som mødeleder.

A. Valg af forperson

Florian Wöller blev indstillet og valgt som forperson for studienævnet.

B. Valg af stedfortræder for forpersonen

Jesper Høgenhaven blev indstillet og valgt som stedfortrædende forperson for studienævnet.

C. Valg af næstforperson

SIDE 2 AF 4

Emma Daugaard Sørensen blev indstillet og valgt som næstforperson for studienævnet.

D. Nedsættelse af sagsbehandlingsudvalg

Udvalg til sagsbehandlingen blev nedsat med Florian Wöller og Stine Ask Fredgaard. Møder afholdes tirsdage kl. 13 - 14 (første gang tirsdag d. 4. marts 2025).

E. Indstilling af studieleder

Studienævnet indstillede Marlene Ringgaard Lorensen som studieleder til dekanen.

Ordinær del

1. Velkomst og godkendelse af dagsorden

Den fremlagte dagsorden blev godkendt, med tilføjelse af:

- nyt punkt 4 om godkendelse af to EVU-kompaktkurser (august 2025)
- nyt punkt 7 om revision af nævnets forretningsorden.

2. Godkendelse af referat

Nævnet godkendte referat fra seneste møde i januar 2025.

3. Beslutning: Ansøgninger om merit og dispensation

Behandling af dispensationsansøgninger og orientering om særlige sager siden sidste møde.

Studienævnet gav tilsagn til en studerende om pensum overlap.

4. Godkendelse af to EVU-kompaktkurser (august 2025)

Der blev fremlagt to nye kompaktkurser til udbud august 2025. De skal udbydes.

Studienævnet godkendte de fremsatte forslag med enkelte mindre korrekturforslag.

Nævnet drøftede didaktiske modeller for kompaktkurser, særligt hvorvidt en uges undervisning (6 timer dagligt) i nogle tilfælde af praktiske grunde er at fortrække for mindre intensitet i undervisningsugen og derefter enkelte opfølgende undervisningsgange i løbet af semesteret.

5. Beslutning: Studieordningsrevision 2026

Indledende drøftelse om evt. studieordningsændringer til implementering september 2026 – til godkendes af Dekan februar 2026.

SIDE 3 AF 4

Studienævnet besluttede for nuværende ikke at igangsætte en revisionsproces.

Studienævnet forventer dog at erfaringer med kunstig intelligens vil få indflydelse på prøveformer inden for en kort årrække.

På samme vis vil en studieordningsharmonisering på KU også medføre en revision af studieordningerne.

6. Orientering: BA-studiestart 2025, Åbent Hus, Karrieredag, Semesterstart for KA og tilvalgsdagen

Studienævnet fik orientering om planlægning og aktiviteter for det kommende semester og år.

Kandidatstudiestarten i januar blev afviklet med godt fremmøde. Få kunne ikke deltage pga. samtidigt kompaktkursus.

Der er planlagt Åbent Hus i forbindelse med Bazaren på HUM i uge 9, og medvirken på HUMs Tilvalgsdag.

Der er planlagt karrierearrangement med bidrag med om ansættelsesmuligheder i Folkekirken - dagen er tiltænkt alle studerende herunder under §1a og studerende fra Aarhus.

Der præsenteres et nyt format for studiestarten for BA 2025. Heri indgår særligt en overvejelse af ikke at have en hyttetur, fordi deltagerantallet er faldende og ressourceforbruget højt.

Evalueringen af det nuværende format er god, men der er tvivl om hvorvidt studiestart rammer bredt nok, så flere studiestuderende kan deltage aktivt i studiestarten, uden at det bliver for belastende lige op til studiestart.

Der blev præsenteret en model for det kommende program.

Studienævnet takkede for orienteringen og bifaldt det igangværende arbejde.

7. Nedsættelse af udvalg til gennemgang af studieinformation

Studienævnet besluttede ikke at nedsætte udvalg til gennemgang af studieinformationssiderne i år, men genbesøger det vigtige arbejde næste år.

8. Drøftelse: Konsekvenser af den administrative reform

Studienævnet drøftede de kendte konsekvenser af den administrative reform.

Det blev aftalt, at den aftrædende sekretær deltager i forberedelse og afholdelse af møderne i en overgangsperiode.

SIDE 4 AF 4

9. Beslutning om proces for revision af nævnets forretningsorden

Studienævnet nedsatte et udvalg til gennemgang af forretningsordenen for nævnet og evt. revision. Marie Winther Sall og Jesper Høgenhaven Jesper (alternativt Florian Wöller). Nævnet vil gerne have en foreløbig tilbagemelding om arbejdet ved marts-mødet.

10. Studielederens punkt

Studieleder gav orientering om igangværende arbejde på fakultetet.

11. Nyt fra de studerende

Der blev informeret om, at en forsker følger enkelte studerende i forbindelse med forskningsprojekt om studerendes brug af kunstig intelligens.

12. Kommende møder og årshjul

Justering af emner for kommende møder.

Mødedato for marts-mødet flyttes til **21. marts 2025**.

Nedsætter AI-arbejdsgruppe på marts-mødet jf. november 2024

Punkt om bogopsætning flyttes fra maj til **april**

13. Eventuelt

Florian Wöller delte erfaringer fra studietur og særligt hvor vellykket den har været og hvor omkostnings- og ressourcetungt et sådant arrangement er. Udbyttet er enormt og klart indsatsen værd, men det skal understøttes bedre.