



MØDEREFERAT

21. MARTS 2025

Forum Studienævnet for Teologi

Møde afholdt 21. marts 2025

Sted Det Teologiske Fakultet - 6B-0-36

DIR 35 33 14 42

Referent SR

str@teol.ku.dk

Til stede

Florian Wöller (forperson), Marie Winther Sall, Carsten Pallesen, Emma Daugaard Sørensen (næstforperson), Stine Askgaard Fredholm, Marlene Ringgaard Lorensen (studieleder), Stephan Reinemer (sekretær), Jesper Hede, Marie-Louise Diamant

REF: STR

Fraværende med afbud

Jesper Høgenhaven

Dagsorden

1. Velkomst og godkendelse af dagsorden

Velkomst til Marie-Louise Diamant, som introducerede sig selv og sin fremtidige rolle i uddannelsesadministrationen.

Velkomst til Jesper Hede, som introducerede sig selv og sin rolle i staben.

Dagsorden blev godkendt.

2. Godkendelse af referat

Referat fra seneste møde i februar 2025 blev godkendt med en enkelt korrekturrettelse.

3. Beslutning: Ansøgninger om merit og dispensation

SIDE 2 AF 5

Behandling af dispensationsansøgninger og orientering om særlige sager siden sidste møde. Ingen sager ved dette møde.

4. Drøftelse: behandling af undervisningsevaluering for efteråret (v. udvalg)

Studienævnet drøftede rapporten over undervisningsevaluering ES 24 for teologi (BA & KA), IRIS, DIS og RRE. Udover selve rapporten var vedlagt udkast på studienævnets e-mail til underviserne samt udvalgets sammenskrivning af de enkelte evalueringer og rapporter.

Arbejdsgruppen præsenterede deres arbejde med en rapport over de væsentligste tendenser og udfordringer samt anbefalinger om Best Practice.

Der er kommet flere besvarelser end sidste år, hvilket er meget positivt.

Færre kommentarer om indeklimaet.

Ingen kommentarer om studerende, der har følt sig utilpasse ved undervisningen.

Evalueringen afspejler kendte individuelle udfordringer fra forårssemesteret.

Kendte udfordringer fra tidligere semestre opstår igen vedrørende studerende, som ikke har opnået rette sproglige kompetenceniveau.

Arbejdsgruppen har bemærket, at nogle studerende i deres evalueringer benytter et uhensigtsmæssigt hårdt og uacceptabelt sprog. Dette forhold vil blive adresseret.

Det blev bemærket, at de punkter, som dette semester er fraværende, fortsat har studienævnets opmærksomhed.

Det blev nævnt, at undervisningsvaretagelse af D-Vip vil blive drøftet i den kommende tid.

Vedrørende sprogbruget blev det aftalt at tilføje en opfordring til at tale pænt: ”Husk at holde den gode tone. Din evaluering skal være respektfuldt formuleret og skal kunne læses af både din underviser og studienævnet.”

Studieleder bemærkede det gode arbejde med at sammenskrive evalueringerne.

Det blev bemærket, at kompetenceniveauet for Græsk på de nytestamentlige fag er blevet løftet ved at bruge de tilbud, der er på

fakultetet til alle studerende, som har brug for at opøve kompetencerne (ÅndBar, lektiecafé, brush-up kurser).

SIDE 3 AF 5

Forventningsafstemningen af studerende, som deltager via enkeltfagskurser, blev drøftet, herunder særligt studerende med studieplan fra Kirkeministeriet.

Det blev nævnt, at studienævnet fremover vil holde øje med, om der er stadige udfordringer med denne gruppe studerendes forventninger til studiet.

Det blev nævnt, at et muligt tema for studienævnets temadag kunne være "Teologi, Tro og Religion".

5. Drøftelse: følgebrev og skemaer til forårets undervisningsevaluering (inkl. procedure)

Studienævnet drøftede formuleringen af følgebrev (mail) til underviserne vedrørende undervisningsevaluering foråret 2025.

Det blev aftalt, at følgebrevet skal være en mail, som skal tage udgangspunkt i Maj-Britts mail fra sidste semester. Et udkast fra sekretæren sendes til formandskabet.

Note om, at evalueringen kan åbnes tidligere.

Opfordring til at sætte tid af i undervisningen til at udfylde skemaet sammen og særlig opfordring til midtvejsevaluering.

Tilbagemeldingsskemaet skal have en frist (evt. 1. september 2025).

Det kan tilføjes, at studienævnet vender tilbage til den enkelte underviser.

6. Beslutning: Arbejdsgruppe vedr. Generativ Kunstig Intelligens

Studienævnet besluttede kommissorium og medlemmer til en arbejdsgruppe, som skal følge arbejdet med kunstig intelligens ved eksamen og undervisning på fakultetet.

Arbejdsgruppen får til opgave inden næste stormøde (12. maj 2025) at præsentere erfaringer fra BA-projektseminaret.

Nævnet nedsatte Florian Wöller, Emma Daugaard Sørensen, Stine Askgaard Fredholm som udvalg.

7. Orientering: Statistik 2024

Studienævnet orienteredes om statistik for dispensationssager for 2023 - 2024.

8. Drøftelse: Konsekvenser af den administrative reform

Studienævnet drøftede konsekvenserne af den administrative reform.

Der er afholdt møde med fakultetets nye partner på det uddannelsesadministrative område og chefen for hele området på campus.

Partneren kan hjælpe med at finde den rigtige kontakt til uddannelsesadministrationen.

Det blev fra studienævnet understreget, at man meget gerne vil inddrages i evt. gruppe- eller teammøder omkring nævnets uddannelser.

9. Studielederens punkt

Studieleder orienterede om igangværende projekter og initiativer på fakultetet.

Der er en stigning i Kvote 2 ansøgninger (som sidste år, hvor der også var en stigning). Der ser derfor ud som om, vi i år kan få brug for Kvote 2-udvalget.

Når der fastansættes undervisere, er der nu blevet lavet en praksis, hvor nye kurser følges af erfarne studerende for at sikre en bedre overgang, særligt ved internationale undervisere.

Der opfordredes til opmærksomhed på, at det kan lægge et pres på en ny underviser.

At hytteturen planlægges omlagt til en anden aktivitet har vakt lidt opmærksomhed, men der er bred forståelse for rationalet bag.

10. Nyt fra de studerende

Der har været nogle samtaler blandt studerende om, at hytteturen fjernes. Det er en ærgrelse, der kan bilægges ved at understrege, at turen erstattes af andre former for sociale arrangementer.

Der blev opfordret til at adressere det fokus, der er på eksamen, og herunder overveje, om flere kan deltage i ældre studerendes eksaminer.

Information om den enkelte konkrete eksamen fra andre studerende kan måske hjælpe.

Det blev nævnt, at der har været tilbud fra studievejledningen på SAMF og JUR til studerende med eksamensangst, som måske i den nye fælles administration kan udbredes til TEO.

Nævnet drøftede en kritik fra enkelte studerende, som ikke finder det passende at benytte kunstig intelligens som et redskab under uddannelsen

11. Kommende møder og årshjul

Studienævnet justerede emner for kommende møder.

SIDE 5 AF 5

Der blev aftalt ekstraordinært møde 28. marts 2025 kl. 13.15-14.00 vedrørende kursusbeskrivelser og rekvisition (med Zoom-link).

Det blev besluttet, at handleplanen 2025 ikke behandles i år

12. Eventuelt

Kompaktkurser skal gerne annonceres tidligere end 1. maj. Et forslag er, at studienævnet behandler kurserne året inden, så de kan annonceres et år tidligere.

Forretningsordenen har været indledende drøftet. Et bedre begreb end ”næstforperson” ønskes.

Louise Diamant vil undersøge, hvem der ved, hvad der kan ændres i standardforretningsordenen.

Studienævnet behandler arbejdsgruppens forslag på næste ordinære møde.